

## **Általános Szerződési Feltételek**

### **A Nemzeti Együttműködési Alapból folyósítandó támogatások szerződéseire**

*Hatályos: 2016. december 1-től, a 2016. december 1-től benyújtott egyedi támogatási kérelmek, illetve a 2016. december 14-től megjelentetett pályázati kiírások alapján nyújtott költségvetési támogatások esetén*

#### **I. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya, értelmező rendelkezések**

- 1.1 A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a központi költségvetésről szóló törvény mellékletében a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezetében szereplő, Nemzeti Együttműködési Alap (ÁHT azonosító: 332995) megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére kötött támogatási szerződésekre (a továbbiakban: támogatási szerződés) és kibocsátott támogatói okiratokra terjed ki.
- 1.2 A támogatási szerződés az ÁSZF-től eltérő feltételeket meghatározhat. Amennyiben a pályázati kiírás, valamint az ÁSZF és a támogatási szerződés, illetve a támogatói okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés, illetve ellentmondás van, a támogatási szerződés, illetve a támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.
- 1.3 Az ÁSZF szerződési feltételnek minősül, amelyet a szerződő fél a támogatási szerződés aláírásával, támogatói okirat kibocsátása esetén annak részét képező külön nyilatkozatban elfogad.
- 1.4 Az ÁSZF-ben használt fogalmak a támogatási szerződésben, támogatói okiratban használt fogalmak szerint értelmezendők.
- 1.5 A jelen ÁSZF alkalmazásában:
  - a) Alap: a Nemzeti Együttműködési Alap (NEA);
  - b) Alapkezelő: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő;
  - c) Döntéshozó: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek (a továbbiakban: Civil tv.) 56. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti támogatások vonatkozásában a kollégium; a Civil tv. 56. § (2) c) pontja szerinti támogatások vonatkozásában a miniszter.
  - d) Kedvezményezett: a támogatásban részesülő civil szervezet; együttesen benyújtott támogatási igény esetén a Magyarországon nyilvántartásba vett (főpályázó) és egy határon túli (társpályázó) civil szervezet is Kedvezményezett;
  - e) támogatási szerződés aláírása: cégszerű aláírás, a Kedvezményezett kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, nyomtatott neve alá vagy fölé a Kedvezményezett képviselője nevét önállóan írja alá;
  - f) Támogató: az Emberi Erőforrások Minisztériuma, amelynek nevében az Alapkezelő jár el;
  - g) Felek: az Alapkezelő és a Kedvezményezett;
  - h) a támogatási összeg terhére elszámolható költségek: a Kedvezményezettnek a támogatási szerződésben, illetve a támogatói okiratban megjelölt támogatási időszak alatt, a támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült, igazoltan e célra fordított és a támogatási szerződés mellékletét képező költségtervben szereplő közvetlen kiadásai.
- 1.6 Jelen ÁSZF alkalmazásában a támogatói okiraatra vonatkozóan a támogatási szerződésre vonatkozó, a támogatói okiratban foglaltak megsértésére a szerződésszegésre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

## II. A támogatás igénybevétele és folyósítása

- 2.1. A Civil törvény 53. § (5) bekezdése alapján az Alapkezelő a támogatások szakmai monitoring rendszerben történő rögzítése és a támogatási programok szakmai összehangolása, azonos feladatok párhuzamos finanszírozásának kiszűrése érdekében előzetes jóváhagyás céljából köteles megküldeni a támogatások adatait a miniszter számára. Támogatói okiratot kibocsátani vagy támogatási szerződést kötni kizárólag civil jóváhagyással rendelkező támogatás vonatkozásában van lehetőség.
- 2.2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 51. § (1) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 86. § (1) bekezdésében és a 87. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, a költségvetési támogatás folyósítása a beszámoló elfogadását követően, vagy – támogatási előleg nyújtása esetén – a beszámoló elfogadását megelőzően történhet. A költségvetési támogatás rendelkezésre bocsátása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.
- 2.3. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, az Alapkezelő a támogatást egy összegben utalja át a Kedvezményezett pénzforgalmi (fizetési) számlájára. Részletekben akkor történhet a folyósítás, ha a Kedvezményezett által benyújtott és a Döntéshozó által elfogadott költségterv részletekben történő folyósítást ír elő, megjelölve az egyes finanszírozási időszakokat.
- 2.4. Támogatási előlegnél, részletekben történő kifizetés esetén a finanszírozási időszakokhoz kapcsolódó támogatási előlegrészletek folyósítása a Kedvezményezett által benyújtott és a Támogató által elfogadott költségterv alapján kerül sor.
- 2.5. Támogatási előleg esetén az előleg folyósításának feltétele a támogatási szerződés mellékletét képező, a Kedvezményezett valamennyi pénzforgalmi (fizetési) számlájára vonatkozó, a pénzforgalmi szolgáltató által ellenjegyzett és az Alapkezelő javára szóló beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó nyilatkozat benyújtása, melyen összeghatár nem kerülhet megjelölésre, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt, valamint a szerződés további mellékleteinek benyújtása. Nem kell felhatalmazó nyilatkozatot benyújtani, ha azt a Kedvezményezett korábban, az Alap terhére nyújtott más támogatáshoz kapcsolódóan benyújtotta, és az alkalmas arra, hogy az Alapkezelő az újabb támogatási szerződéshez, támogatói okirathoz felhasználja.
- 2.6. Az Alapkezelő a támogatást visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatásként nyújtja a Kedvezményezettnek. A visszatérítendő támogatás visszafizetésének módját – egy összegben vagy részletekben –, és határidejét a támogatási szerződés tartalmazza.
- 2.7. Az Alapkezelő a támogatási előlegnek, illetve annak első részletének megfelelő támogatási összeg, illetve a támogatási összeg Kedvezményezett pénzforgalmi (fizetési) számlájára történő átutalásáról a jogszabályban foglalt folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül gondoskodik. Amennyiben a folyósítás nem történik meg a jogszabályban foglalt folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül, úgy a késedelmes folyósítás tekintetében az Alapkezelő felelősségét a késedelem tekintetében a Felek kizárják, így a Kedvezményezett a késedelem kapcsán jogi igény formálására az Alapkezelővel szemben nem jogosult.
- 2.8. A Felek rögzítik és a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az államháztartáson kívüli természetes személynek és jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét – az állami adó- és vámhatóság

adatszolgáltatása alapján – a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. Amennyiben a folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő szervezetet terhelő köztartozás összege visszatartásra került, a Kedvezményezett támogatási szerződésben foglalt beszámolási kötelezettsége a teljes megítélt összeg vonatkozásában fennáll, így az a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozásra is kiterjed.

- 2.9. A köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami adó- és vámhatóság a Kincstár elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat. Az adatszolgáltatásban szereplő köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár, Kedvezményezettenként és adónemenként utalja át az állami adó- és vámhatóságnak. A Kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.
- 2.10. A Felek rögzítik és a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Civil tv. 56. § (1) bekezdés c)-h) pontjában meghatározott tevékenységhez nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül abban az esetben, ha e tevékenysége európai uniós versenyjogi értelemben gazdasági tevékenységnek minősül, és ezért kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352. 2013.12.24.) alábbi szabályai alapján lehet nyújtani:
- a) az egy és ugyanazon vállalkozásnak bármely forrásból csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozási ágazat esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget;
  - b) minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor a folyamatban lévő pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni;
  - c) a csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás a Bizottság 800/2008/EK általános csoportmentességi rendeletében vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértéket;
  - d) a támogatás odaítélését megelőzően az érintett vállalkozás írásos vagy elektronikus formában készített nyilatkozatot köteles eljuttatni a Támogató részére a vállalkozás által a megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásról;
  - e) a Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- 2.11. A Felek rögzítik és a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Civil tv. 56. § (1) bekezdés c)-d) és g)-h) pontjában meghatározott tevékenységhez nyújtott támogatás az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2). számú határozatával meghosszabbított N 357/2007. számú bizottsági határozat szabályaival összhangban biztosítható.

### III. A támogatás felhasználása

- 3.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a Kollégium kikötéseinek, a Civil. tv.-nek, a Nemzeti Együttműködési Alappal kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 5/2012. (II. 16.) KIM rendeletnek (a továbbiakban: NEAr.), az Áht., az Ávr., a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló EMMI rendeletnek (a továbbiakban: EMMI rendelet), az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletnek, valamint a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásainak megfelelően köteles eljárni, azzal, amennyiben az Ávr. és a NEAr. azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, az Ávr. rendelkezései az irányadóak.
- 3.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőket nem vonhat be. Nem minősül közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol. A közreműködő által megvalósítandó tevékenységekről a támogatási igényben nyilatkozni kell. A közreműködő tevékenységéért, magatartásáért a Kedvezményezett úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.3. A Kedvezményezett a honlapja nyitóoldalán (a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását vagy támogatói okirat kibocsátását követő 30. naptól, legalább 1 évig), a támogatott program kivitelezése során a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, az ezekkel kapcsolatos reklám- és PR anyagokon köteles a Támogató, az Alap és az Alapkezelő teljes nevének, hivatalos grafikai logójának, valamint a támogatás tényének feltüntetésére. A Kedvezményezett köteles a támogatott rendezvénnyel, eseménnyel kapcsolatos médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató) a Támogatót tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli – a Támogató sajtó- és PR szakembereivel együttműködni.
- 3.4. Amennyiben a költségvetési támogatás feltételeként előírás, hogy a Kedvezményezettnek meghatározott nagyságrendű önrésszel kell rendelkeznie, önrésznek minősül a saját forrás és az egyéb forrás is. Az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához nyújtott önerő támogatást kivéve, egyéb forrásnak és nem saját forrásnak tekinthető az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás.
- 3.5. Ha a támogatott tevékenység beruházás, a beruházással létrehozott vagyon – ha az a Kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül – támogatási szerződésben meghatározott időpontig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- 3.6. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás és önrész terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

#### IV. A támogatási szerződés módosítása

- 4.1 Ha a támogatási szerződés megkötését követően a támogatási igény költségvetésének módosítására megalapozó indok merül fel, a támogatási szerződést módosítani szükséges abban az esetben, ha a Kedvezményezett a költségterv fősorain külön-külön, a jóváhagyotthoz képest pozitív irányban 10 %-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja (beszámoló elfogadását megelőzően vagy követően biztosított támogatás, visszatérítendő vagy nem visszatérítendő költségvetési támogatás).
- 4.2 A támogatási szerződés módosítását bármely fél – a támogatás összege, az azt alátámasztó költségvetés, továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében – az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben a támogatás felhasználására vonatkozó véghatáridő lejáratának időpontja előtt írásban kezdeményezheti. A kezdeményezést indoklással kell ellátni. A támogatási szerződés módosítását a költségvetési támogatás felhasználásáról történő beszámolás határideje tekintetében az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott támogatási időszak végéig bármely fél írásban indoklással kezdeményezheti.
- 4.3 A támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és a támogatási szerződésben meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, kivéve, ha a többlet költségvetési támogatás biztosítása
- a) a költségvetési támogatás felhasználását érintő jogszabály megváltozására tekintettel indokolt,
  - b) a Kormány egyedi döntésében foglaltak végrehajtásával függ össze, vagy
  - c) előre nem látható és a Kedvezményezettnek fel nem róható okból szükséges,
- és a többlettámogatás biztosításához szükséges fedezet rendelkezésre áll.
- 4.4 A kérelem hiánypótlására nincs lehetőség.
- 4.5 A támogatási szerződést a Támogató a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja.
- 4.6 A szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- 4.7 A költségvetési támogatás célját, összegét, a támogatási intenzitás mértékét, az elszámolható költségek körét, visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás esetén a visszafizetés határidejét nem érintő, a pályázati informatikai rendszeren keresztül benyújtott módosítási kérelmek esetén az Alapkezelő dönt azok elfogadásról és a pályázati informatikai rendszerben történő rögzítéséről. Az aláírt támogatási szerződés a pályázati informatikai rendszerben utolsóként elfogadott módosítással együtt hatályos. Egyedi támogatási kérelem esetén a módosítási kérelmet papír alapon és postai úton az emberi erőforrások miniszterének címezve, de az Alapkezelőhöz kell benyújtani, az Alapkezelő postafiók címére postázva. A módosítási kérelmet az Alapkezelő rögzíti a pályázati informatikai rendszerben és továbbítja a Támogónak döntéshozatalra.
- 4.8 A Kedvezményezett költségvetésének a támogatási cél teljes – valamennyi bevételi forrást és kiadást feltüntető – költségvetési tervét tartalmaznia kell. A költségterv fősorai (Dologi kiadások, Személyi jellegű kiadások, Felhalmozási kiadások, Térítésmentes hozzájárulás) szintjén pozitív irányban külön-külön legalább tíz százalékot meghaladó eltérés elfogadására csak szerződésmódosítás keretében kerülhet sor.
- 4.9 A Döntéshozó döntése alapján a támogatási szerződés a Kedvezményezett hátrányára egyoldalúan is módosítható.

## V. A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás teljesítése

- 5.1 A Kedvezményezettnek a támogatási program megvalósításáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól a támogatás teljes összegének és az önrész rendeltetésszerű felhasználásáról legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott támogatási időszak lezárását követő harminc napon belül kell elszámolnia a pénzügyi elszámolás és a záró szakmai beszámoló (a továbbiakban együtt: elszámolás) benyújtásával. Az elszámolást az Alapkezelő által kibocsátott és a [www.civil.info.hu](http://www.civil.info.hu) honlapon közzétett elszámolási útmutatóban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.
- 5.2 Az elszámoláshoz benyújtott pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell számlaösszesítőt. A számlaösszesítő a teljes költségvetés tekintetében tartalmazza a szállítók, szolgáltatók megnevezését, a számla vagy számlahelyettesítő bizonylat számát, a teljesítés megnevezését, idejét és összegét (nettó, ÁFA, illetve bruttó összeg megbontásban). A számlaösszesítőt úgy kell elkészíteni, hogy tételes ellenőrzés esetén a kifizetések – a költségvetés melléklettel összevetve – egyértelműen azonosíthatóak legyenek. A számlaösszesítőt cégszerű aláírással kell ellátni és az Alapkezelő részére elszámoláskor átadni.
- 5.3 Az Alapkezelő által biztosított összeg felhasználásáról szóló pénzügyi elszámoláshoz – a számlaösszesítőn túl – csatolni kell a hatályos jogszabályoknak megfelelő, a támogatási időszakot terhelő költségek kiegyenlítését, illetve a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló, bruttó százezer forint értékhatárt meghaladó bizonylatok és egyéb gazdasági eseményt igazoló dokumentumok eredetivel mindenben megegyező, hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) is. A számlahelyettesítő bizonylatokon a teljesítés igazolására, a kifizetés engedélyezésére jogosult személy aláírásának is szerepelnie kell.
- 5.4 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a beszámolást követően folyósított költségvetési támogatás esetén az Alapkezelő kizárólag azon bizonylatok alapján teljesít kifizetést, amelyek megfelelnek az ÁSZF V/5.2-5.3. pontjaiban meghatározott követelményeknek.
- 5.5 A Kedvezményezett szakmai beszámolójának tartalmaznia kell a támogatás és az önrész felhasználásának szakmai vonatkozásait, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá nem működési célú támogatási igény esetén a megvalósítás eredményének bemutatását.
- 5.6 Amennyiben a támogatott program összköltsége a Kedvezményezett által benyújtott költségvetésben meghatározottakhoz képest csökken, a Kedvezményezett köteles a különbség mértékével az önrész és a támogatás összegét azonos arányban csökkenteni. Az Alapkezelő ebben az esetben a csökkentett támogatás összegét folyósítja a Kedvezményezett részére. Ha a Döntéshozó által meghatározott költségcsökkentések levonásával módosított költségvetésben szereplő teljes támogatási összegnél alacsonyabb támogatási összeget határoz meg a Döntéshozó, akkor az Alapkezelő minden költségvetési soron (önrész és támogatás tekintetében egyaránt) arányos csökkentést hajt végre.
- 5.7 A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó valamennyi dokumentumot, számviteli bizonylatokat a beszámoló Alapkezelő általi jóváhagyásától számított tíz évig megőrizni. Amennyiben a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül írásban értesíti az Alapkezelőt, illetve jogutódját.
- 5.8 Szabályszerű elszámolás esetén az Alapkezelő az elszámolás kézhezvételétől számított negyvenöt napon belül haladéktalanul értesíti a Kedvezményezettet az elszámolás elfogadásáról.

- 5.9 A hibásan vagy hiányosan teljesített elszámolás esetén az Alapkezelő a Döntéshozó értesítése mellett tizenöt napon belül a Kedvezményezettet hiánypótlás keretében egyszeri alkalommal, tizenöt napos határidővel szerződésszerű teljesítésre szólítja fel.
- 5.10 A hiánypótlást az Alapkezelő annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül megvizsgálja és a hiba vagy hiányosság megfelelő pótlása esetén az elszámolás elfogadásáról tizenöt napon belül értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a hiba vagy hiányosság a pénzügyi beszámolóban került megállapításra és az elszámolás a hiánypótlást követően sem fogadható el, az Alapkezelő a megállapított hibáról vagy hiányosságról tizenöt napon belül értesíti, és egy alkalommal tizenöt napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a támogatott civil szervezetet. Amennyiben a hiba vagy hiányosság a szakmai beszámolóban került megállapításra és az elszámolás a hiánypótlást követően sem fogadható el, az Alapkezelő a hiánypótlás kézhezvételét vagy a határidő eredménytelen elteltét követő hónap ötödik napjáig a döntéshozó elé terjeszti a szakmai beszámolót. A döntéshozó a kézhezvételtől számított 15 napon belül vagy elfogadja a szakmai beszámolót vagy további hibát, hiányosságot állapít meg, melyről értesíti az Alapkezelőt. A megállapított hibáról, hiányosságról az Alapkezelő egy alkalommal 15 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a támogatott civil szervezetet.
- 5.11 Amennyiben a hiba vagy hiányosság a második hiánypótlást követően is fennáll, a hiánypótlás kézhezvételét vagy a határidő eredménytelen elteltét követő hónap ötödik napjáig az Alapkezelő a döntéshozó elé terjeszti a rész- vagy teljes összeg visszavonására irányuló javaslatot. A döntéshozó az előterjesztés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül dönt az elszámolás részletes indokolással ellátott, egészben vagy részben történő elutasításáról.

## **VI. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

- 6.1 A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását a Támogató, az Alapkezelő, valamint a jogszabályban, pályázati kiírásban, valamint a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezettnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
- 6.2 Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor. A helyszíni ellenőrzésre a Kedvezményezett székhelyén vagy telephelyén is sor kerülhet.
- 6.3 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni, jogosult továbbá a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

- 6.4 A Kedvezményezett köteles az ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani, a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.
- 6.5 A Kedvezményezett köteles az ellenőrzés során az Áht. 54. § szerinti együttműködést az ellenőrzést végző szerv részére biztosítani. A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetek részére a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől a 8.2.i) pont alapján elállhat.
- 6.6 Az Alapkezelő – abban az esetben, ha Kedvezményezett a Kbt. szerinti ajánlatkérőnek minősül és a támogatásból megvalósított beszerzés a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozik – a beszámoltatás részeként köteles ellenőrizni, hogy a költségvetési támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a Kbt. előírásait betartotta-e. Az ennek megállapításához szükséges dokumentumokat a Kedvezményezett a közbeszerzési eljárás befejezését követően köteles az Alapkezelő rendelkezésére bocsátani. A rendelkezésre bocsátandó dokumentumok körét és azok biztosítása határidejének meghatározását a támogatási szerződés, támogatói okirat írja elő, illetve az Alapkezelő további dokumentumok bekérésére is jogosult.

## VII. Kifogás benyújtása

- 7.1 Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett az Ávr. 102/D. § alapján kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. A kifogást az Alapkezelő részére kell a VII/7.2. pontban előírt módon megküldeni, a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás csak egy alkalommal nyújtható be. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
- 7.2 A kifogásnak tartalmaznia kell a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét, a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat, a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását, a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, valamint nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását. A kifogás elektronikusan, a pályázati informatikai rendszeren keresztül nyújtható be.
- 7.3 Az Alapkezelő érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a kifogást, ha
- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
  - b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
  - c) az a korábbival azonos tartalmú,
  - d) a kifogás nem tartalmazza a VII/7.2 pontban meghatározott adatokat,
  - e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
  - f) a kifogás benyújtásának nincs helye,



- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.
- 7.4 Ha a kifogásban foglaltakkal egyetért, az Alapkezelő megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, ellenkező esetben továbbítja a kifogást a Támogatóhoz.
- 7.5 A Támogató a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a Támogató vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett. Ha a kifogás alapos, a Támogató elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját írásban értesíti. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.
- 7.6 Egyedi támogatási kérelem alapján biztosított költségvetési támogatás esetén a fenti rendelkezéseket kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kifogást papír alapon, postai úton az Alapkezelő postafiók címére szükséges küldeni.

### **VIII. Szerződészegés és jogkövetkezményei**

- 8.1 Az Alapkezelő, illetve a Kincstár a támogatás folyósítását az alábbi esetekben felfüggeszti:
- a) ha a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig,
  - b) amennyiben jogszabály előírja, illetve ha a támogatási szerződés megkötését követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetésből nyújtott támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását, vagy az attól történő elállást teheti szükségessé.
- 8.2 Az Alapkezelő jogosult a szerződéstől egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, azt felmondani, támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról, külön okirat kiadásáról és megküldéséről rendelkezni, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
  - b) a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
  - c) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, ilyen nyilatkozatot tett vagy a szerződéskötés, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott, valamint lényeges körülményről, tényről valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
  - d) az Alapkezelő tudomására jut, hogy a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

- e) az előírt önrész nem áll rendelkezésére;
- f) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
- g) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató vagy az Alapkezelő tudomására;
- h) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- i) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi az Ávr.-ben vagy a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni, továbbá utófinanszírozott támogatás esetén az el nem számolt támogatás tekintetében nem nyújt be lemondó nyilatkozatot;
- j) a Kedvezményezett a támogatási szerződésben, illetve jogszabályban előírt bejelentési kötelezettségeinek nem tesz eleget;
- k) a Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- l) a Kedvezményezett a támogatási szerződésben vagy támogatói okiratban megjelölt határidőig a beszámolási kötelezettségének nem tett eleget;
- m) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az Alapkezelő által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- n) ha a támogatott tevékenység beruházás volt, a beruházással létrehozott vagyont vagy annak valamely elemét a működtetési kötelezettség meghatározott időtartama alatt az Alapkezelő előzetes jóváhagyása nélkül elidegenítette, megterhelte vagy bérbe adta;
- o) a Kedvezményezett a támogatást nem rendeltetésszerűen, a támogatási szerződéstől eltérően, vagy az Áht., az Ávr., vagy más jogszabály előírásait megszegve használta fel.

8.3 A támogatási szerződés felmondásáról, az attól történő elállásról az Alapkezelő írásban értesíti a Kedvezményezettet. Az értesítést hivatalos iratként kell postára adni. A küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

## **IX. A támogatás visszafizetése**

9.1 Amennyiben a támogatott feladat megvalósítása a Kedvezményezettnek fel nem róható okból hiúsul meg vagy tartós akadályba ütközik, az igénybe nem vett támogatásról le kell mondania. A Kedvezményezett a megghiúsulás, illetve az akadály bekövetkeztétől számított tizenöt napon belül a támogatás összegének fel nem használt részét köteles visszafizetni, s a már felhasznált támogatással jelen ÁSZF V. fejezetében foglaltaknak megfelelően köteles elszámolni. Ha a

visszafizetési kötelezettség az Alapkezelő saját érdekkörében felmerülő okból keletkezett, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

- 9.2 Támogatási előleg esetén a Kedvezményezett köteles legkésőbb az elszámolás időpontjáig a támogatási összeg fel nem használt részét (maradvány) visszafizetni az Alapkezelő részére.
- 9.3 A Kedvezményezett a Feleknek a szerződéstől történő elállása, illetve a támogatás visszamenőleges hatállyal történő visszavonása esetén a teljes támogatást köteles visszafizetni. A Kedvezményezett a támogatás jövőre nézve történő visszavonása, a támogatási szerződés módosítása, illetve a Kedvezményezett általi felmondása esetében köteles a támogatás azon részét visszafizetni, amelyet jogosulatlanul vett igénybe. A Kedvezményezett által e pont szerinti visszafizetendő összeget a folyósítás napjától, illetve a támogatás jogosulatlan felhasználásának napjától az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamat, késedelem esetén késedelmi kamat terheli. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 9.4 A visszafizetési kötelezettség a Kedvezményezett kérelmére legfeljebb tizenkét havi, egyenlő részletekben történő visszafizetéssel is teljesíthető a Támogató döntése alapján. Részletfizetés kizárólag visszavonási eljárás lefolytatását követően biztosítható.
- 9.5 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Alapkezelő a támogatói okirat visszavonása, a támogatási szerződés módosítása, felmondása, vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamat, késedelem esetén késedelmi kamat megfizetésének terhe mellett.
- 9.6 A Kedvezményezett a támogatás visszafizetését a Kincstár által vezetett, a Nemzeti Együttműködési Alap keretszámlájára (számlaszám: 10032000-01220328-50000452) köteles teljesíteni.
- 9.7 Amennyiben a Kedvezményezett visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, az Alapkezelő jogosult a szerződésből származó lejárt követeléseit azonnali beszedési megbízás benyújtásával érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén az Alapkezelő megkeresésére az állami adóhatóság a visszafizetendő összeget és annak kamatait adók módjára hajtja be.

## **X. A Kedvezményezett nyilatkozatai és kötelezettségei**

- 10.1 A Kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával kijelenti, hogy:
- a szerződéskötés időpontjában nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
  - megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
  - megfelel az Áht-ban és a Civil tv.-ben meghatározott követelményeknek;
  - támogatási cél megvalósításához szükséges önrész (saját és egyéb forrás) – amennyiben azt jogszabály vagy pályázati kiírás előírja – rendelkezésre áll;
  - nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;

- f) tudomásul veszi, hogy Támogató, illetve Alapkezelő a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, a támogatott tevékenység megvalósulási helyét nyilvánosságra hozhatja;
- g) a támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- h) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr.-ben és az ÁSZF IX. fejezetében foglaltak szerint visszafizeti;
- i) a szervezet pénzforgalmának lebonyolítására kizárólag a támogatási igényben megjelölt pénzforgalmi (fizetési) számlája szolgál, továbbá haladéktalanul írásban bejelenti az Alapkezelőnek, ha új pénzforgalmi (fizetési) számlát nyit, és az Alapkezelő javára szóló – a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által záradékolt – beszedési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet egyidejűleg megküldi;
- j) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van;
- k) tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kbt. rendelkezései alapján ajánlatkérőnek minősül, úgy a támogatási cél végrehajtása során a beszerzésekre vonatkozóan biztosítania kell a tisztességes, diszkriminációmentes, nyílt és átlátható eljárást, a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében pedig a támogatásból finanszírozott építési beruházás, árubeszerzés, illetve szolgáltatás igénybevétele során a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni;
- l) az előírányzatból támogatott tevékenység, támogatási cél és támogatási program megvalósítása során megszerzett tárgyi eszköznek minősülő vagyontárgyat leltárba veszi;
- m) a támogatási szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy az Alapkezelő az adatait a támogatási igény lebonyolítása, elbírálása érdekében kezelje, feldolgozza, a bíráló(k)nak továbbítsa;
- n) tudomásul veszi, hogy az Alapkezelő a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig, vagy – ha az későbbi – a költségvetési támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli az Áht. 55. §-ában felsorolt adatokat, illetve a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig jogosult a honlapján közzétenni az Áht. 56. §-a szerinti adatokat, továbbá, hogy a támogatási igénnyel kapcsolatos valamennyi dokumentumot az Alapkezelő az elszámolás jóváhagyásától számított 10 évig megőrzi;
- o) megerősíti, hogy a támogatási igény benyújtásakor a pályázati informatikai rendszerben/támogatási igény adatlapján, az erre rendszeresített felületen már nyilatkozott arról, hogy a támogatási projekt megvalósításához felhasznált támogatás esetében általános forgalmi adó levonásra jogosult vagy nem jogosult, illetve – amennyiben a költségvetési támogatás papír alapon benyújtott egyedi támogatási kérelem alapján kerül biztosításra – a nyilatkozatot a támogatási szerződés, illetve a támogatói okirat aláírását megelőzően benyújtotta az Alapkezelőhöz;
- p) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben az Ávr. 81. §-ában meghatározott feltételek valamelyike fennáll.

10.2 Támogatói okirat alkalmazása esetén a 10.1. pontban felsoroltakról a Kedvezményezett a támogatási igény benyújtásával egyidejűleg köteles külön nyilatkozni.

10.3 A Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a támogatási szerződés megkötését követően adataiban, továbbá különösen az alábbi körülményekben változás következik be, arról a tudomására jutástól számított nyolc napon belül, a változást igazoló dokumentumok megküldésével és szükség esetén a támogatási szerződés módosításának kezdeményezésével együtt az Alapkezelőnek bejelenti:

- a) ha a támogatási szerződésben vagy támogatói okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg;

- b) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be;
  - c) ha a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedély visszavonásra kerül, vagy hatályát veszti;
  - d) ha a támogatási program megvalósításához előírt önrész nem áll rendelkezésre;
  - e) ha a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
  - f) ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken;
  - g) ha jogerősen elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás indul ellene;
  - h) ha az adólevonási jogosultságában változás következik be;
  - i) ha bármely, a támogatási szerződés megkötésének feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum visszavonásra kerül, vagy azt bíróság/hatóság megsemmisíti;
  - j) ha az Ávr. 97. § (1) bekezdésben foglalt bármely körülményben változás következik be;
  - k) a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban vagy a költségvetési támogatás biztosításának egyéb – a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be,
  - l) a támogatási szerződésben meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a célérték legalább 90 %-át,
  - m) a támogatás felhasználási határidején belül a támogatási összeg egy részét önként visszafizeti.
- 10.4 A X/10.3. pontban foglalt bejelentésről történő tudomásszerzést követően az Alapkezelő 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, a támogatás visszavonására, a támogatástól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.
- 10.5 A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés lejártáig és ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítéséig az Alapkezelő részére haladéktalanul írásban bejelenti, ha a törvényes képviselőjének személye változik, ha ellene ügyészségi törvényességi felügyeleti eljárás indul vagy keresetet nyújtanak be, illetve ha a legfelsőbb szerve olyan napirendet tűz ki tárgyalásra, amely a szervezet jogi személyisége megszűnését eredményezheti.
- 10.6 Amennyiben a Támogató vagy az Alapkezelő bármely, a támogatási szerződés vagy jelen ÁSZF alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen lemondás támogatásról, módosítási kérelem stb.), a kötelezettség vagy igény Kedvezményezett általi teljesítésének kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a [www.civil.info.hu](http://www.civil.info.hu) honlapról tölthetők le. Amennyiben a Támogató vagy az Alapkezelő valamely kötelezettség teljesítésére elektronikus alkalmazás használatát teszi lehetővé, a kötelezettség Kedvezményezett általi teljesítésének kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

## XI. Vegyes rendelkezések

- 11.1 Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz a Támogató kezelésében lévő előirányzatok zárolását rendeli el, a Támogató jogosult egyoldalú nyilatkozatával a támogatási összeg csökkentésére.
- 11.2 Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény, az Áht., az Ávr., valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, a Civil tv., a NEAr., az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásáról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet és az EMMI rendelet szabályai az irányadóak, azzal, hogy az EMMI rendeletet a NEAr.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni, továbbá, hogy amennyiben az Ávr. és a NEAr. azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, az Ávr. rendelkezései az irányadóak.
- 11.3 Az ÁSZF-fel és a támogatási okirattal, támogatási szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket Felek egymás között tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.
- 11.4 Aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. A felvilágosítás oly módon is történhet, hogy az adatokat a honlapon vagy a hirdetményi lapban teszik közzé.
- 11.5 A Kedvezményezett a támogatási kérelem beadásával szavatolja, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a támogatási program megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek kifejezetten hozzájárultak személyes adataiknak a Támogató és az Alapkezelő által a támogatás nyújtásával és felhasználásának ellenőrzésével összefüggésben történő kezeléséhez.
- 11.6 Felek rögzítik, hogy a jelen ÁSZF-fel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató és az Alapkezelő nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten megtiltotta.

Bene Dániel s.k.,  
főigazgató